



Scuola Media Statale "Macrino"

C.so Europa,1 – Alba (CN)

Tel.: 0173-281340/0173-284155 Fax 0173-284155

e-mail: cnmm14500a@istruzione.it

REGOLAMENTO LABORATORI DI INFORMATICA E ATTREZZATURE MULTIMEDIALI

Premessa

Attualmente la scuola dispone di 2 laboratori e di alcuni pc collocati in locali diversi.

- Aula **1A**, anche chiamata "auletta internet" - Piano superiore, accanto alla sala insegnanti.
- Aula **1B** – Laboratorio al piano superiore.
- Aula **1C** – Laboratorio con accesso dall'esterno, accanto all'aula magna
- **CRT** – Centro Risorse Territoriale - Aula accanto all'ufficio del Dirigente
- Sala insegnanti piano superiore
- Biblioteca
- Aula di Arte
- Aula di Scienze
- Aula di Sostegno
- Aula polifunzionale – Piano inferiore, di fronte alla bidelleria
- Aula magna
- Aula video piano superiore

Regole generali

Le attrezzature sono un bene comune ed una risorsa didattica importante, si raccomanda di usarle con attenzione e rispetto. L'accesso ai laboratori ed alle aule comuni è liberamente consentito a tutti gli utenti della scuola, allievi, docenti e personale ATA, purchè rispettino le indicazioni del presente regolamento.

- Gli allievi possono accedere ai laboratori e alle aule comuni **solo** se accompagnati da un docente
- A nessuno è consentito installare applicazioni o modificare impostazioni senza l'autorizzazione del responsabile dei laboratori
- La stampa dei documenti deve essere effettuata, ove possibile con le stampanti laser BN, la stampa a colori deve essere utilizzata, a discrezione del docente, quando sia effettivamente necessario. La stampa di grandi volumi (oltre le 50 copie) deve essere autorizzata dal responsabile
- Non è consentito conservare sui pc della scuola documenti personali privati, quando individuati verranno immediatamente cancellati, si raccomanda ai docenti di non salvare sui pc dei laboratori verifiche, documenti di valutazione, questionari e qualunque documento possa violare le norme sulla privacy
- Tutti i pc della scuola, tranne Aula di Scienze e Aula di Sostegno, sono in rete locale e connessi ad Internet. Per prevenire un uso improprio della Rete, la navigazione da tutti i pc è filtrata da un proxy installato su un pc nell'aula 1A, la sua presenza non esclude la possibilità che sia possibile comunque accedere a siti sfuggiti all'azione del filtro, si raccomanda quindi particolare attenzione ai docenti nel vigilare attentamente. Si ricorda che, in presenza di minori, degli abusi telematici sono responsabili gli adulti ai quali i minori sono, anche temporaneamente, affidati.

Aula **1A** – Contenuto: 2 pc, 1 pc con funzione di filtro navigazione, 1 router per l'accesso ad Internet, 1 stampante laser BN, 1 scanner, 1 access-point wireless

Avvertenze:

- 1 Il pc con sistema operativo XP pro è ad **uso esclusivo dei docenti**
- 2 Il pc con filtro navigazione **non** deve essere utilizzato per le attività correnti, un uso improprio comprometterebbe la navigazione Internet di tutti i laboratori
- 3 La stampante, per ragioni tecniche, non accetta documenti con marginature non standard (ad es. pagine scaricate da Internet), restituendo sul display un messaggio di errore "Unespected paper size", in questo caso è sufficiente premere il pulsante verde sulla stampante per procedere. Se non si attua questa procedura, la stampante rimane in attesa di istruzioni, mettendo in coda tutti i successivi comandi di stampa, con conseguenze immaginabili.
- 4 L'accesso wireless è protetto da chiave WPA, per ottenere l'accredito rivolgersi al responsabile dei laboratori.

Aula **1B** – Contenuto: 13 pc, 1 stampante laser BN collegata al pc 3 e condivisa in rete, 1 stampante a colori in rete, 1 scanner, 1 videoproiettore, microfono e cuffie per ogni pc.

Avvertenze:

- 1 I pc sono dotati di due sistemi operativi: Windows XP e Linux; all'avvio è possibile scegliere quale sistema operativo usare, se non si effettua alcuna scelta viene avviato Windows.
- 2 Il desktop dell'utente "Allievo..." è bloccato, non è consentito salvare sullo stesso o modificarlo.
- 3 Si suggerisce di **non** salvare i lavori nella cartella "Documenti" su C, bensì in cartelle personali o di gruppo sul **disco D**. Qualora le cartelle "Documenti" dei pc risultassero eccessivamente intasate si procederà alla cancellazione dei dati senza ulteriore preavviso.
- 4 La stampante laser BN è collegata fisicamente al pc 3, se questo non è acceso non è possibile stampare dagli altri computer.
- 5 Il pc 1 è dotato di un software di gestione della rete dell'aula che è ad uso esclusivo del docente.
- 6 La stampante a colori HP è disponibile in rete dal momento dell'accensione, non essendo dipendente da alcun pc.

Aula **1C** – Contenuto: 12 pc, 1 stampante a colori

Avvertenze:

- 1 Le chiavi per l'accesso ai locali oltre l'aula magna si richiedono ai bidelli del piano terra, si raccomanda di chiudere tutte le porte dopo l'uso del laboratorio.
- 2 I pc sono dotati di sistema operativo Windows 98 e Office 2000, sono obsoleti, ma perfettamente in grado di gestire i comuni programmi di produttività personale.
- 3 L'aula, per necessità, ospita materiali informatici di vario genere (monitor, case, pc, stampanti, cavi, periferiche varie, ecc.), si raccomanda attenzione affinché gli allievi non danneggino tali oggetti o, peggio, si feriscano con essi.
- 4 I locali che ospitano l'aula hanno un quadro elettrico indipendente dal resto dell'edificio, in caso di mancata alimentazione dei pc verificare la posizione degli interruttori sul pannello nell'atrio appena oltre l'aula.

CRT – Contenuto: 2 pc, 1 stampante laser BN in rete, 1 stampante a colori, 1 scanner, 1 TV con accesso satellitare

Avvertenze:

- 1 L'uso delle attrezzature non è esclusivo della scuola, essendo il Centro Risorse disponibile, in orari prestabiliti, per tutti i docenti di lingua straniera del territorio.
- 2 I pc sono dotati di sistema operativo Vista, si prega di prestare attenzione alla prassi di spegnimento dei computer, essendo lievemente diversa da Windows 98 e XP.

Sala insegnanti piano superiore – Contenuto: 1 pc

Avvertenze:

- 1 Sistema operativo Windows 98
- 2 Collegamento ad Internet
- 3 Possibilità di stampa su condivisione HP Laserjet5 dell'aula 1A.

Biblioteca – Contenuto: 1 pc, 1 stampante a colori

Avvertenze:

- 1 Sistema operativo XP pro
- 2 Il pc ospita il software di gestione della biblioteca che deve essere utilizzato solo dai docenti addetti al servizio
- 3 La stampante viene utilizzata saltuariamente, se dovesse restituire stampe irregolari o incomplete avviare un ciclo di pulizia delle testine o chiedere al responsabile dei laboratori.

Aula di Arte – Contenuto: 1 pc, 1 stampante multifunzione

Avvertenze:

- 1 Le attrezzature dell'aula sono dedicate principalmente alle attività artistico-espressive, per ogni altro uso è necessario chiedere ai docenti di Arte.

Aula di Scienze – Contenuto: 1 pc, 1 stampante a colori

Avvertenze:

- 1 Le attrezzature dell'aula sono dedicate principalmente alle attività scientifiche, per ogni altro uso è necessario chiedere ai docenti di Scienze.

Aula di Sostegno – Contenuto: 1 pc

Avvertenze:

- 1 Le attrezzature dell'aula sono dedicate principalmente alle attività di sostegno, per ogni altro uso è necessario chiedere ai docenti di Sostegno.

Aula polifunzionale – Contenuto: 1 pc, 1 stampante a colori

Aula Magna – Contenuto: lettore DVD, registratore Videocassette, mixer amplificato, microfoni, videoproiettore, schermo di proiezione.

Avvertenze:

- 1 Lettori, mixer e microfoni sono all'interno dell'armadio metallico in fondo all'aula
- 2 Per visionare filmati è necessario attenersi alle procedure indicate sul foglio istruzioni all'interno dell'armadio
- 3 Dopo l'uso è consigliabile chiudere lo schermo retrattile per evitare di sporcarlo; i comandi sono sul quadro elettrico a destra entrando, vicino agli interruttori delle luci
- 4 Per l'uso dell'aula è indispensabile la prenotazione, un foglio apposito è disponibile in bidelleria al piano inferiore.

Aula video piano superiore – Contenuto: televisore, lettore DVD, lettore videocassette.

Avvertenze:

- 1 Come per l'Aula Magna è indispensabile la prenotazione, il foglio per effettuarla è nella bacheca della Sala Insegnanti al piano superiore.

Per quanto non specificato nel regolamento e per ogni esigenza relativa all'uso delle attrezzature si prega di rivolgersi al prof. Cristoforo Fissore, responsabile dei laboratori.